



COMISSÃO PERMANENTE DE CONCURSOS



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ - PB

### NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO

**CARGOS:**

**Agente Administrativo**

#### EXAME GRAFOTÉCNICO:

(Transcreva a frase abaixo no local indicado na sua Folha de Respostas)

**“O importante não é vencer todos os dias, mas lutar sempre.”**

#### INSTRUÇÕES:

- 01** Verifique se este caderno de provas contém **40 (quarenta)** questões de múltipla escolha, sendo Português de **01 a 15**, Informática de **16 a 25** e Conhecimentos Específicos de **31 a 40**.
- 02** Observe se há falhas ou imperfeições gráficas que causem dúvidas. Caso existam, comunique imediatamente ao Fiscal de Sala.
- 03** Verifique se os dados existentes na Folha de Respostas conferem com os dados do Cartão de Inscrição e da etiqueta afixada na sua carteira.
- 04** Esta Prova tem duração de **4 (quatro)** horas. Não é permitida a saída do candidato antes de esgotado o tempo mínimo de **2 (duas)** horas.
- 05** É vetado, durante a prova, o intercâmbio ou empréstimo de material de qualquer natureza entre os candidatos, bem como o uso de celulares, calculadoras e/ou qualquer outro tipo de equipamento eletrônico. A fraude, ou tentativa, a indisciplina e o desrespeito às autoridades encarregadas dos trabalhos são faltas que eliminam o candidato.
- 06** Assine, ao sair da sala, a **Lista de Presença** e entregue o seu Caderno de Prova e a Folha de Respostas, devidamente assinados, ao Fiscal de Sala. O Candidato poderá destacar o gabarito rascunho da última folha da prova, e levá-lo para sua conferência.



PMS A2018 - AG. ADMINISTRATIVO

# PORTUGUÊS

Leia abaixo o texto I de um anúncio sobre o conteúdo da adição especial de *Veja Belo Horizonte* – e responda às questões 1, 2 e 3.

Texto I

“Todo o conteúdo da edição especial de - *Veja Belo Horizonte* – o melhor da cidade está na internet, permanentemente atualizado e disponível para que a comunidade de usuários faça comentários e participe.

Agora quem tempera é você

Você pode encontrar os melhores restaurantes, bares e lanchonetes e também a programação cultural da cidade. E ainda pode convidar os amigos para um programa, montar suas listas de estabelecimentos favoritos e eleger os usuários que mais entendem de lazer, gastronomia e entretenimento.

Cadastre-se para receber, por e-mail, os boletins sobre a vida cultural de Belo Horizonte e convide seus amigos para participar.

[www.vejabelohorizonte.com.br](http://www.vejabelohorizonte.com.br)

O melhor site sobre o melhor da cidade.”

## 01ª QUESTÃO

Leia as proposições sobre as ideias do texto I

- I- O anunciante do texto é alguém que representa a cidade de Belo Horizonte e que quer divulgar apenas os atrativos que a cidade oferece.
- II- O anunciante do texto é a revista *Veja Belo Horizonte* e o objetivo do anúncio é apenas divulgar o site da revista.
- III- Oferece-se ao leitor a possibilidade de realizar diversas ações, além de oferecer também a forma de ele participar diretamente da campanha e ainda convidar os amigos.
- IV- Ao serem feitas as solicitações, o publicitário empregou as formas verbais: *Chamar* para indicar que está nas mãos do leitor a decisão de aderir ou não as diversas coisas disponíveis a ele. E “cadastre-se” e “convide” com a finalidade de persuadir o leitor a aderir à campanha.
- V- Agora quem tempera é você, a inversão da palavra “agora” enfatizou o momento, expressando ideia de explicação.

Está CORRETO o que se afirma apenas em

- a) I, IV e V.
- b) II e V.
- c) III.
- d) II, III e IV.
- e) IV.

## 02ª QUESTÃO

Leia os dois enunciados abaixo retirados do texto I e coloque V ou F, conforme sejam verdadeiras ou falsas as proposições.

I- “Todo o conteúdo [...] está na internet, permanentemente atualizado”.

II- “Todo o conteúdo está atualizado”.

- ( ) Nos dois enunciados há referência a lugar.
- ( ) O enunciado I está indicando o lugar onde se encontra o conteúdo e a informação da frequência com que ele está atualizado.
- ( ) No enunciado II, não há referência ao lugar nem a circunstância do tempo de atualização do conteúdo.
- ( ) Os termos “internet” e “permanentemente” expressam respectivamente lugar e tempo.
- ( ) Em “cadastre-se para receber, por e-mail”, “para receber” expressa finalidade e “por e-mail”, condição.

O preenchimento CORRETO dos parênteses está na sentença

- a) V, V, F, F, V.
- b) F, V, V, V, F.
- c) F, F, F, V, V.
- d) V, V, V, F, F.
- e) F, F, F, F, V.

### 03ª QUESTÃO

A respeito dos aspectos linguísticos e semânticos do texto I, analise as afirmações a seguir e coloque V ou F.

- ( ) Em “Você pode encontrar os melhores restaurantes, bares e lanchonetes e...”, o pronome “você” exerce a função sintática de sujeito. A preferência por esse tipo de pronome é explicada pelo fato de, como o anúncio deseja atingir muitas pessoas, não se sabe especificamente quem são tais pessoas. Por isso “você” indica generalização.
- ( ) Em “Você pode encontrar os melhores restaurantes...”, o verbo “encontrar”, da locução verbal sublinhada, é classificado como transitivo indireto.
- ( ) Em “Agora quem tempera é você” temos aqui um exemplo de linguagem conotativa.
- ( ) Em “Eleger os usuários que mais entendem de lazer...” a palavra sublinhada é um elemento coesivo referencial que faz remissão a uma informação do universo textual.
- ( ) Em “...os usuários que mais entendem de lazer, gastronomia e entretenimento”, a palavra sublinhada exerce a função sintática de objeto direto.

O preenchimento CORRETO dos parênteses está na sentença

- |                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| a) V, F, V, V, F. | d) F, F, V, V, F. |
| b) V, V, F, F, V. | e) F, V, F, V, F. |
| c) V, F, V, F, F. |                   |

### 04ª QUESTÃO

Da leitura do *outdoor* abaixo pode-se depreender:



<https://www.google.com.br/search?q=publicidade+de+agua+mineral>

- a) Um jeito de convencer os usuários da água “Santa Clara” que ela é um bem finito e que pode acabar a qualquer momento.
- b) Uma forma não intencional de que toda sede tem hora para terminar.
- c) Um modo de mostrar por meio da propaganda que qualquer água mineral mata a sede na hora certa.
- d) Uma força argumentativa para convencer o leitor de que a melhor água da atualidade é a marca exposta.
- e) Uma forma de mostrar que água é muito importante para o nosso organismo.

### 05ª QUESTÃO

Na manchete de jornal abaixo, a conjunção “e” liga duas orações estabelecendo entre elas uma relação de adição.

**“EMBARQUE NO PASSADO E CONHEÇA A HISTÓRIA DE MINAS GERAIS EM SEUS MUSEUS”**

Correio Brasiliense, 27 abr. 2001.

Nos enunciados abaixo, qual a relação de sentido expressa, respectivamente, pelas conjunções e locuções conjuntivas destacadas?

- I- Embarque no passado **a fim de conhecer a história de Minas Gerais em seus museus.**
- II- Embarque no passado **se** quiser conhecer a história de Minas Gerais em seus museus.
- III- Embarque no passado **quando** quiser conhecer a história de Minas Gerais.
- IV- A história de Minas Gerais está em seus museus, **portanto** se quiser conhecê-la, embarque nesse roteiro.
- V- **Embora** a história de Minas Gerais esteja em seus museus, para conhecê-la é necessário embarcar nesse roteiro.

- a) I– finalidade, II– condição, III– tempo, IV– conclusão, V– concessão.
- b) I– conclusão, II– concessão, III– finalidade, IV– condição, V– tempo.
- c) I– concessão, II– finalidade, III– conclusão, IV– condição, V– tempo.
- d) I– condição, II– finalidade, III– tempo, IV– concessão, V– conclusão.
- e) I– finalidade, II– concessão, III– conclusão, IV– tempo, V– condição.

## 06ª QUESTÃO

O trecho a seguir trata da interação dos jovens com elementos culturais mais ao gosto dos mais velhos.

Fora de época

“Jogo de bocha, partidas de golfe, discos de *jazz* em vinil, roupas que estavam na moda há mais de 50 anos são elementos do mundo de pessoas que têm pelo menos três vezes a sua idade, não? Na maioria dos casos, sim. **Mas só se** você não for da turma dos neovelhinhos, que prefere ouvir as vozes da experiência.”

Leandro Fortini. Disponível em: [www.folha.uol.com.br](http://www.folha.uol.com.br)

As conjunções MAS e SE destacadas no trecho, ajudam a introduzir

- I- a ideia de que todos os jovens de hoje apreciam os gostos das gerações mais velhas.
- II- a ideia de que, ao contrário do que se pensa, há jovens que apreciam as mesmas coisas que as gerações mais velhas.
- III- a ideia de que, no futuro, muitos outros jovens também vão apreciar os mesmos gostos da geração mais velha.
- IV- a conjunção MAS conecta as ideias de que os elementos mencionados pertencem ao mundo das pessoas que têm ao menos três vezes a idade do leitor, e a de que se o leitor for um neovelhinho ele prefere ouvir a voz da experiência.
- V- a conjunção SE dá o sentido de certeza.

Está CORRETO o que se afirma apenas em

- a) I, II, III e V.
- b) III.
- c) II, III e V.
- d) IV e V.
- e) II e IV.

## 07ª QUESTÃO

Leia esta anedota.

O professor diz ao aluno:

- Vou lhe fazer uma última pergunta. Se você souber, eu lhe dou 10. Quantos pelos tem o rabo de um cavalo?
- Trinta mil, quinhentos e oitenta e três.
- E como você sabe?
- Desculpe, professor, mas essa já é outra pergunta...

LITVIN, A. Piadas de escola. Cotia: Vergare Riba, 2008. P. 37.

Em: “Se você souber, eu lhe dou 10.” A conjunção SE indica

- I- Tempo – Ela indica que no momento em que o aluno souber a resposta para a pergunta feita pelo professor, esse lhe dará nota 10.
- II- Condição – Ela apresenta uma condição para que o professor dê nota 10 ao aluno.
- III- Conformidade – Ela indica um modo segundo o qual se realiza o fato expresso na oração principal.

Está CORRETO o que se afirma em

- a) II e III.
- b) II.
- c) I e III.
- d) I, II e III.
- e) III.

## 08ª QUESTÃO

Das alternativas a seguir, a única em que a ortografia das palavras destacadas obedece à norma culta da língua é

- a) O último **senso** do IBGE foi polêmico.
- b) A **cessão** da Câmara dos deputados foi polêmica.
- c) A candidata não teve **descrição** ao falar da prova.
- d) Estamos na **iminência** de um colapso de água potável no planeta.
- e) O brasileiro tem muitas **espectativas** sobre a seleção na Rússia.

### 09ª QUESTÃO

Leia a tirinha de Mafalda.



Toda Mafalda. Joaquim Salvador Lavado, (Quino), São Paulo: Martins Fontes. 1993, p.111

Leia as proposições sobre os aspectos linguísticos da tira e marque a alternativa CORRETA.

- a) Se Mafalda tivesse usado “nós” em lugar de “a gente”, a forma verbal “ficar desperdiçando” não deveria ser modificada para fins de concordância.
- b) A forma **a gente**, que tem prevalecido em relação a **nós**, é uma das marcas do uso informal da língua.
- c) No segundo quadrinho na forma verbal “têm,” o acento circunflexo está empregado em desacordo com os padrões da norma culta da língua.
- d) O pronome “a gente” não está empregado adequadamente no contexto da tirinha.
- e) “A gente” é um pronome pessoal que pode ser usado nos usos informais e formais da língua.

### 10ª QUESTÃO

Leia a tirinha observando a ambiguidade presente no texto.



<https://www.google.com.br/search?q=tirinhas+de+jen+galvao>

- I- A ambiguidade foi utilizada como um recurso linguístico, com vistas a conferir maior ênfase e humor ao texto.
- II- A ambiguidade prejudica a clareza e a precisão das ideias, dificultando a compreensão da leitura.
- III- O humor do texto se revela por meio da ambiguidade gerada pela palavra “porca” e pelo sentido da forma verbal “vai buscar”.
- IV- A ambiguidade provocou dificuldades de interpretação, pois conferiu à palavra “porca”, múltiplas possibilidades de leitura.
- V- Pelo fato de o menino interpretar a palavra como o animal, ocorreu ambiguidade, uma vez que não há relação lógica entre os dois termos.

Está CORRETO o que se afirma apenas em

- a) I, III e V.
- b) II e III.
- c) III e IV.
- d) III.
- e) IV.



### 14ª QUESTÃO

Leia a tirinha a seguir.



Leia as proposições sobre a linguagem da tirinha

- I- apresenta uma variedade linguística inaceitável em qualquer situação comunicativa, pois é considerada errada pela língua padrão.
- II- apresenta características de texto humorístico, tendo em vista envolver uma situação comunicativa entre interlocutores de forma lúdica.
- III- a variedade linguística usada na tira deve ser respeitada, considerando-se as características do contexto de comunicação e interação e a proximidade entre os personagens.
- IV- é adequada, pois representa a variedade linguística típica da internet, ambiente originário do personagem 'Bode Gaiato'.

Está CORRETO o que se afirma apenas em

- a) II.
- b) II, III e IV.
- c) II e IV.
- d) I, III e IV.
- e) IV.

### 15ª QUESTÃO

Leia



<https://www.google.com.br/search?q=tirinhas+de+luitEurceid>

Leia as proposições sobre a charge.

- I- O comportamento do garoto na infância se repete idade adulta da mesma forma.
- II- O ditado popular que corresponde à expressão “provar do seu próprio veneno”, presente no segundo quadrinho é, “Quem com ferro fere, com ferro será ferido.”
- III- Na legenda do segundo quadrinho temos uma linguagem conotativa.
- IV- O pronome pessoal do caso reto, no segundo quadrinho, exerce a função de objeto indireto.
- V- Nos dois quadrinhos temos adjuntos adverbiais.

Está CORRETO o que se afirma apenas em

- a) II, III e V.
- b) IV.
- c) II e III.
- d) V.
- e) II e V.

# INFORMÁTICA

## 16ª QUESTÃO

É identificado na literatura como um dos principais riscos da computação em nuvem

- a) Acesso a servidores com maiores capacidades.
- b) Backup e armazenamento de dados.
- c) Software como um serviço (SaaS).
- d) Controle total sobre os dados.
- e) Gastos associados apenas ao uso.

## 17ª QUESTÃO

Sobre o Google Documentos, considere as seguintes afirmações:

- I- Você pode criar, enviar e avaliar testes no Formulários Google.
- II- Você pode ver resumos automáticos de todas as respostas de um teste.
- III- Se quiser personalizar seu formulário ou adequá-lo ao público, você pode adicionar um tema a ele.

Está CORRETO o que se a firma em

- a) II e III.
- b) I e III.
- c) I, II e III.
- d) I e II.
- e) II.

## 18ª QUESTÃO

É considerada líder mundial como provedora de computação em nuvem

- a) UOL.
- b) Embratel.
- c) Amazon Web Services.
- d) Private Cloud.
- e) Java.

## 19ª QUESTÃO

É um endereço físico associado à interface de comunicação, que conecta um dispositivo à rede

- a) MAC.
- b) ARP.
- c) NET.
- d) ETHERNET.
- e) IP.

## 20ª QUESTÃO

Uma interface de hardware especifica principalmente

- a) botões, janelas e menus que cada tela apresentará para o usuário com o intuito de coleta de informações.
- b) como os dados serão enviados para servidores através de serviços na nuvem.
- c) conexões, cabos e sinais elétricos que passam por cada linha entre a CPU e um dispositivo periférico ou rede de comunicação.
- d) as principais funcionalidades do sistema operacional.
- e) como o manual do fabricante apresenta os itens de hardware ao usuário.

## 21ª QUESTÃO

Sobre armazenamento, possibilita tempo de acesso reduzido à memória flash em relação aos meios magnéticos e ópticos:

- a) Frequência (clock).
- b) Instruções do microprocessador.
- c) Largura de banda (quantidade de bits que podem ser transmitidos por vez).
- d) Tecnologia SSD (Solid State Drive).
- e) Encapsulamento de transistores dentro do processador.

## 22ª QUESTÃO

É um programa usado principalmente para carregar o sistema operacional Linux na memória principal

- a) BASH.
- b) LILO.
- c) KERNEL.
- d) DOS.
- e) CLI.

## 23ª QUESTÃO

No Linux, a combinação das teclas Ctrl+Alt+Del resulta na seguinte operação:

- a) apresenta os principais processos que estão em execução no sistema.
- b) abre o terminal de comandos.
- c) reinicia o sistema.
- d) abre o bloco de notas.
- e) coloca o sistema em estado de hibernação.

## 24ª QUESTÃO

É um tipo de arquivo usado como base de dados pelo Windows que contém todas as informações necessárias para instalação, armazenamento e remoção de programas

- a) ADP.
- b) EXE.
- c) MSI.
- d) JAVA.
- e) TAR.

## 25ª QUESTÃO

São ferramentas com o objetivo de mapear as portas TCP e UDP, identificando o estado das portas

- a) DDoS.
- b) Backdoor.
- c) Port scanner.
- d) Phishing.
- e) Malware.

# CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

## 26ª QUESTÃO

De acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, pela própria natureza, a Redação Oficial deve obedecer a critérios específicos. Em relação à linguagem utilizada nos documentos oficiais, pode-se afirmar que

- a) por se tratar de documentos oficiais, é proibido usar sinais e abreviaturas.
- b) o funcionário público, ao redigir um documento oficial, deve ter o cuidado de não deixar a sua opinião no texto, pois impessoalidade é uma das características essenciais desses documentos.
- c) como o Brasil é um país cheio de variações linguísticas, o funcionário público deve adaptar a linguagem dos documentos oficiais a cada região, garantindo, assim, uma efetiva comunicação.
- d) como os textos oficiais seguem certos parâmetros ditados pelo Manual de Redação da Presidência da República, a revisão dos textos não é necessária.
- e) as gírias, desde que usadas com moderação, podem ser usadas nos documentos oficiais.

## 27ª QUESTÃO

O Manual de Redação da Presidência da República explica que os textos oficiais não devem conter erros de ortografia. Considerando tal recomendação, marque a alternativa que preenche CORRETAMENTE as lacunas dos enunciados abaixo.

Numa única \_\_\_\_\_, a Câmara Federal aprovou a \_\_\_\_\_ de dois parlamentares corruptos, \_\_\_\_\_ ainda desfrutavam de muitos \_\_\_\_\_.

- a) sessão – cassação – que – privilégios.
- b) sessão – cassação – que – privilégios.
- c) seção – cassação – que – privilégios.
- d) cessão – cassação – que – privilégios.
- e) seção – cassação – que – privilégios.

## 28ª QUESTÃO

Leia:

- I- “Aos nove dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezessete, às vinte horas, na sala de reuniões do Departamento de Matemática da Universidade Estadual da Paraíba, teve início a...”
- II- Forma de comunicação entre unidades administrativas de um mesmo órgão, que podem estar hierarquicamente em mesmo nível ou em níveis diferentes. Trata-se, portanto, de uma forma de comunicação eminentemente interna.
- III- Expediente dirigido ao Presidente da República ou ao Vice-Presidente para: a) informá-lo de determinado assunto; b) propor alguma medida; ou c) submeter a sua consideração projeto de ato normativo.

Os conceitos acima, retirados do Manual de Redação da Presidência da República, dizem respeito, respectivamente, à(ao)

- a) memorando, ofício, ata.
- b) ofício, ata, memorando.
- c) ata, exposição de motivos, portaria.
- d) certidão, exposição de motivos, mensagem.
- e) ata, memorando, exposição de motivos.

## 29ª QUESTÃO

Leia as proposições Sobre o Correio eletrônico (e-mail) na correspondência oficial.

- I- Por ser uma forma de comunicação relativamente nova, e que quase todas as pessoas usam, não deve ser usado nas correspondências oficiais.
- II- É um excelente recurso por ser de baixo custo e pela rapidez com que é recebido.
- III- Como todo documento oficial segue uma forma e estrutura rígidas.
- IV- Para que a mensagem de correio eletrônico tenha valor documental, é necessário existir certificação digital que ateste a identidade do remetente, na forma estabelecida em lei.

Está CORRETO o que se afirma apenas em

- a) II e III.
- b) IV.
- c) II e IV.
- d) I, II e III.
- e) III.

### 30ª QUESTÃO

Nos enunciados a seguir, marque V, se a concordância verbal estiver de acordo com a norma culta da língua e F, se estiver em desacordo.

- ( ) Todos os funcionários houveram por bem aderir à greve.
- ( ) Aquela estrada é muito perigosa, já houveram muitos acidentes.
- ( ) Faziam muitos anos que o funcionário não fazia um curso de reciclagem.
- ( ) Precisa-se de funcionários competentes e compromissados.

O preenchimento CORRETO dos parênteses está na sentença

- a) F, F, V, V.
- b) V, V, F, V.
- c) F, V, F, V.
- d) V, F, F, F.
- e) V, F, F, V.

### 31ª QUESTÃO

O instrumento pelo qual Ministros ou outras autoridades expedem instruções sobre a organização e funcionamento de serviço e praticam outros atos de sua competência é o(a)

- a) portaria.
- b) certidão.
- c) requerimento.
- d) ata.
- e) edital.

### 32ª QUESTÃO

Há três tipos de expedientes que se diferenciam antes pela finalidade do que pela forma

- a) o ofício, o aviso e o requerimento.
- b) o requerimento, o aviso e o memorando.
- c) o memorando, a mensagem e o aviso.
- d) a exposição de motivos, o ofício e o aviso.
- e) o ofício, o aviso e o memorando.

### 33ª QUESTÃO

Considerando as normas de Redação Oficial, assinale a opção CORRETA.

- a) Como forma de uniformizar as comunicações oficiais, emprega-se o mesmo vocativo em todas elas, independentemente de seu destinatário.
- b) O uso do padrão culto da língua, apesar de recomendado pelo Manual de Redação da Presidência deve ser evitado em alguns tipos de redações oficiais, pois dificulta o entendimento dos textos por parte da população em geral.
- c) A redação de um documento oficial deve visar apenas o entendimento da mensagem pelo seu remetente, para quem, de fato, ela é primordial, por isso a estrutura desses documentos não é importante.
- d) O registro de impressões pessoais nas comunicações oficiais não deve ocorrer, ainda que o expediente apresente signatário e destinatário identificados nominalmente.
- e) Todos os expedientes oficiais devem seguir a mesma diagramação, obedecendo, assim, o critério da padronização.

### 34ª QUESTÃO

As correspondências enviadas ao Reitor de uma Instituição de ensino superior, essas devem ser assim endereçadas

- a) ao Magnífico Reitor.
- b) ao Magnânimo Reitor.
- c) ao Prezado Sr. Reitor.
- d) ao Ilustríssimo Dr. Reitor.
- e) ao Eminentíssimo Prof. Dr. Reitor.



---

### 39ª QUESTÃO

Leia as proposições sobre o FAX e o telegrama

- I- Por tratar-se de forma de comunicação dispendiosa aos cofres públicos e tecnologicamente superada o telegrama foi substituído pelo Fax e pelo e-mail.
- II- O telegrama é uma forma de comunicação deve pautar-se pela concisão.
- III- O FAX utilizado para a transmissão de mensagens urgentes e para o envio antecipado de documentos, de cujo conhecimento há premência, quando não há condições de envio do documento por meio eletrônico.

Está CORRETO o que se afirma em

- a) I, II e III.
- b) III.
- c) II e III.
- d) I e III.
- e) I.

### 40ª QUESTÃO

Leia as proposições sobre os fechos das correspondências oficiais.

- I- Só existem duas formas de fazer o fecho dos textos oficiais:
  - Atenciosamente: para destinatários de mesma hierarquia.
  - Respeitosamente: para destinatários de hierarquia superior.
- II- Para cada cargo da administração pública há um fecho diferente.
- III- Atenciosamente para qualquer hierarquia.

Está CORRETO o que se afirma em

- a) II e III.
- b) I.
- c) I, II e III.
- d) III.
- e) I e II.



